

Протокол № 1
от 29.08.2025 г. заседания школьного методического объединения
КГУ «ОСШ с.Таволжанка»

Присутствовали: 7

Отсутствовали: 0

Тема: Организационное заседание.

Повестка дня.

1. Анализ работы ШМО КГУ «ОСШ с.Таволжанка» за 2024-2025 учебный год.
2. Утверждение плана работы ШМО на 2025-2026 учебный год, обмен мнениями по организации работы и деятельности школьного МО.
3. Утверждение рабочих программ по предметам на 2025-2026 учебный год.
4. Знакомство с нормативными документами, ведение школьной документации. Обсуждение количества контрольных и проверочных работ и норм их оценивания.
5. Подготовка материалов контрольных работ (входной контроль) по русскому, математике, казахскому языку

Слушали:

1. По первому вопросу заслушали руководителя ШМО с анализом работы за 2024-2025 учебный год. Обсудили план работы и задачи работы ШМО на 2025-2026 учебный год.

Решение:

Утвердить план работы ШМО на 2025-2026 уч. год; наладить качество методической работы, активнее участвовать в различных предметных конкурсах.

2. По второму вопросу слушали учителей предметников. В прениях выступили Маркушин В.М. учитель географии биологии, учитель математики Шаравина А.В..

Решение:

Утвердить календарно-тематическое планирование. Провести по основным предметам входные контрольные срезы во всех классах в начале третьей недели сентября.

3. По третьему и четвертому вопросу выступила и.о.директора школы. Она ознакомила коллектив с изменениями в ИМП на 2025-2026 уч.год в виде презентации.

Решение:

Утвердить календарно-тематическое планирование по курсам по выбору естественно-математического цикла.

5. По пятому вопросу слушали руководителя школьного методического объединения Фогельзанг К.П..

Решение:

Разработать материалы и провести плановый входной срез знаний по основным предметам. (принять график повышения квалификации учителями школы).

Руководитель ШМО



Фогельзанг К.П.

Секретарь



Шаравина А.В.

Протокол № 2
от 28.10.2025 г. заседания школьного методического объединения
КГУ «ОСШ с.Таволжанка»

Присутствовали: 7

Отсутствовали: 0

Повестка дня.

1. Итоги 1 четверти.
2. Мониторинг техники чтения и скорости письма обучающихся 2-9 классов.
3. Подготовка диагностических комплексных срезовых работ.
4. Выступление по теме «Современный урок в начальной школе»
5. Подготовка к аттестации педагогов
6. «Преемственность в обучении между начальной и основной школой»

Слушали

По 1 вопросу с результатами обучения основной за первую четверть 2025-2026 учебный год выступила и.о. директора школы Михайлова Е.И.

По 2 и 3 вопросам выступила руководитель ШМО Фогельзанг К.П. Были даны рекомендации по составлению заданий к предметным олимпиадам и срезовым работам. Мониторинг техники чтения и скорости письма обучающихся 2-9 классов показал положительные результаты.

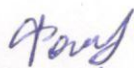
По 4 вопросу слушали обобщение опыта учителя начальных классов Фогельзанг К.П. Она прочитала доклад и представила презентацию, в которой наглядно показала что современный урок в начальной школе может быть увлекательным и активным.

По 5 вопросу выступила и.о. директора школы Михайлова Е.И. она указала на важность проведения работы педагогов по подготовке к предстоящей аттестации.

Постановление и решение:

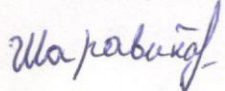
1. Начинать работу по преемственности с начала четвертого класса. Оптимально учитывать особенности при переходе из 4 в 5 классы. Учителям – предметникам как можно раньше познакомиться с программой начальной школы. Использовать прогрессивные методы работы по преемственности и адаптации школьников.
2. Утвердить материал для подготовки и проведения предметных недель шмо в 2025-2026 учебном году.
3. Признать, что результаты работ в первой четверти улучшились, процент качества знаний повысился. Так же были даны рекомендации по работе со слабоуспевающими учащимися. Выступление было дополнено учителями. Коллеги обменялись своим опытом работы.
4. Оказывать методическую помощь аттестуемым педагогам.

Руководитель ШМО



Фогельзанг К.П.

Секретарь



Шаравина А.В.

Протокол № 3
от 06.01.2026г. заседания школьного методического объединения
КГУ «ОСШ с.Таволжанка»

Присутствовали: 7

Отсутствовали: 0

Тема : Итоги 2 четверти, первого полугодия.

Повестка дня.

1. Итоги 2 четверти.
2. Анализ контрольных работ за полугодие.
3. Использование на уроках современных технологий ИИ
4. Подготовка к МОДО.

По первому и второму вопросам слушали и.о. директора школы Михайлову Е.И. В своем выступлении она сделала анализ качества преподавания по предметам МО учителей за 2 четверть и 1 полугодие 2025 – 2026 учебного года. Анализ качества знаний по предметам был представлен в виде сравнительного анализа и диаграммы качества знаний предметов. В своем выступлении она сделала анализ контрольных работ, уроков и мероприятий, проведенных за 2 четверть.

По третьему вопросу выступил с докладом учитель информатики Шаравина А.В.

По четвертому вопросу учителем географии Маркушиным В.М. был проведен мастер-класс по развитию функциональной, математической и естественно-научной (физика, химия, биология, география) грамотности учащихся. Рассмотрены методы и формы подготовки к МОДО. Так же поделились своим опытом по подготовке к МОДО учащиеся другие учителя предметники.

Решение:

1. Повысить качество знаний учащихся по предметам математика, русский язык, казахский язык путем внедрения современных образовательных технологий в процесс обучения учащихся. Работу школьного методического объединения за 1 полугодие и 2 четверть признать удовлетворительной.
2. Учесть все рекомендации по подготовке учащихся к МОДО и итоговой аттестации

Руководитель ШМО



Фогельзанг К.П.

Секретарь



Шаравина А.В.

ПРОТОКОЛ № 4 заседания ШМО

Дата проведения: 26.03.2026

Место проведения: КГУ «ОСШ с. Таволжанка»

Председатель: Фогельзанг К.П.

Секретарь: Шаравина А.В.

Присутствовали: учителя-предметники школы.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. «Активизация творческого потенциала обучающихся на уроках русского языка».
2. «У кого чему учиться». Основы деятельностного подхода на уроках.
3. Итоги 3 четверти. Выполнение программ по предметам.
4. Консультации и подготовка обучающихся к ГИА по предметам основных экзаменов и по выбору.

По первому вопросу слушали:

Фогельзанг К.П., которая выступила с докладом на тему «Активизация творческого потенциала обучающихся на уроках русского языка». Были представлены эффективные методы развития творческих способностей учащихся: использование проблемных ситуаций, творческих заданий и современных образовательных технологий.

Решили:

1. Принять информацию к сведению.
2. Использовать в практике работы приемы, направленные на развитие творческих способностей обучающихся.

По второму вопросу слушали:

Смирнову В.В., которая познакомила коллег с основами деятельностного подхода в обучении. Были рассмотрены способы организации учебной деятельности, направленной на формирование самостоятельности, познавательной активности и функциональной грамотности обучающихся.

Решили:

1. Активнее применять элементы деятельностного подхода на уроках.
2. Организовать взаимопосещение уроков с целью обмена опытом.
3. Продолжить работу по совершенствованию современных методов обучения.

По третьему вопросу слушали:

Учителей-предметников, представивших информацию о выполнении учебных программ за 3 четверть. Отмечено, что программа по русскому языку выполнена в соответствии с календарно-тематическим планом. Учительница русского языка отметила высокую успеваемость учащихся.

Решили:

1. Считать учебные программы за 3 четверть выполненными в полном объеме.
2. Продолжить работу по повышению качества знаний обучающихся.
3. Усилить индивидуальную работу с учащимися, имеющими учебные затруднения.

По четвертому вопросу слушали:

Учителей-предметников по вопросу подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации. Рассмотрены графики консультаций, результаты пробных тестирований и меры по устранению пробелов в знаниях учащихся.

Решили:

1. Продолжить систематическую подготовку обучающихся к ГИА.
2. Проводить дополнительные консультации по предметам основных экзаменов и предметам по выбору.
3. Осуществлять регулярный контроль уровня подготовки выпускников.

Председатель ШМО Фогельзанг К.П. Фогельзанг К.П./

Секретарь Шаравина А.В. Шаравина А.В./

ПРОТОКОЛ № 5 заседания ШМО

Дата проведения: 26.05.2026

Место проведения: КГУ «ОСШ с. Таволжанка»

Председатель: Фогельзанг К.П.

Секретарь: Шаравина А.В.

Члены ШМО учителей-предметников. Отсутствующих нет

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Мониторинг качества знаний. Анализ и обсуждение результатов комплексных срезовых работ. Итоги учебного года.
2. Результаты проверки техники чтения обучающихся 2–4 классов.
3. Предварительные итоги работы ШМО за 2025–2026 учебный год.
4. Организация летнего отдыха детей.

По первому вопросу слушали:

Руководителя ШМО Фогельзанг К.П., которая представила результаты мониторинга качества знаний обучающихся по итогам учебного года. Были проанализированы результаты комплексных срезовых работ, выявлены сильные стороны и основные затруднения учащихся. Отмечена положительная динамика качества знаний по большинству предметов.

Решили:

1. Принять результаты мониторинга качества знаний к сведению.
2. Использовать результаты анализа при планировании работы на следующий учебный год.
3. Продолжить работу по повышению качества образования и ликвидации выявленных пробелов в знаниях учащихся.

По второму вопросу слушали:

Фогельзанг К.П., которая ознакомила присутствующих с результатами проверки техники чтения обучающихся 2–4 классов. Отмечено, что большинство учащихся достигли возрастных норм по скорости, правильности и осознанности чтения.

Решили:

1. Принять информацию к сведению.
2. Продолжить работу по развитию читательской грамотности обучающихся.
3. Рекомендовать родителям организовать ежедневное домашнее чтение в период летних каникул.

По третьему вопросу слушали:

Руководителя МО Фогельзанг К.П. с анализом предварительных итогов работы методического объединения за 2025–2026 учебный год. Отмечено выполнение основных задач годового плана, участие педагогов в методической работе школы, конкурсах.

Решили:

1. Признать работу ШМО за 2025–2026 учебный год удовлетворительной.
2. Продолжить работу по повышению профессионального мастерства педагогов.
3. Учесть выявленные проблемы и рекомендации при составлении плана работы на новый учебный год.

По четвертому вопросу слушали:

И.о. директора школы Михайлову Е.И. по вопросу организации летнего отдыха и занятости детей в период каникул. Были рассмотрены вопросы безопасности, участия детей в пришкольном лагере, спортивных и культурно-досуговых мероприятиях.

Решили:

1. Обеспечить максимальный охват учащихся организованными формами летнего отдыха.
2. Провести с обучающимися инструктажи по технике безопасности на период летних каникул.
3. Организовать контроль занятости детей, состоящих на различных видах учета.

Председатель ШМО Фогельзанг К.П. /Фогельзанг К.П./

Секретарь Шаравина А.В. /Шаравина А.В./