

Утверждаю

И.о. директора КГУ «ОСП села Таволжанка»

Е. Михайлова

2025 Г



План внутришкольного контроля

КГУ «ОСШ села Таволжанка» на 2025-2026 учебный год

Цели: изучение и анализ координации учебно-воспитательного процесса в соответствии с общегосударственными требованиями (нормативами) и запросами обучающихся и педагогов.

Задачи:

- 1 Создание благоприятных условий для развития школы.
- 1 Обеспечение взаимодействия администрации с педагогическим коллективом школы.
- 2 Анализ и оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников, повышение ответственности за внедрение передовых, инновационных технологий, методов и приемов обучения в соответствии с требованиями ГОС стандарта.
- 3 Обеспечение сочетания административного контроля внутри школы с самоанализом и самоконтролем участников образовательного процесса.
- 4 Оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля.
- 5 Мониторинг достижений обучающихся по отдельным предметам с целью определения качества усвоения учебного материала в соответствии с динамикой развития обучающихся.
- 6 Совершенствование системы контроля за состоянием и ведением школьной документации.
- 7 Организация работы по восполнению потерь в знаниях обучающихся
- 8 Использование цифровых помощников ИИ-серверов на уроках

Система внутришкольного контроля. Регулирование педагогических процессов в школе.

№	Тема	Цель	Объект	Вид	Методика	Сроки	Ответственные	Место	Управленческое решение	Вторичный контроль
---	------	------	--------	-----	----------	-------	---------------	-------	------------------------	--------------------

I. Контроль за выполнением нормативных документов

Утверждение учебного плана (соответствие рабочего учебного плана типовому учебному плану).	Определение соответствия рабочего учебного плана типовому учебному плану (приказ МОН РК от 8 ноября 2012 года №500).	Рабочий учебный план, типовой учебный план мини-центра	фронтальный	комплексно-обобщающий /изучение документов	август	Директор	Педсовет
Утверждение плана работы школы на 2024-2025 учебный год. Утверждение пед. нагрузки учителей. Расписание занятий. Утверждение положений Изучение новых документов в области образования.	Обеспечение соблюдения требований к приказам МП РК и рекомендациям ИМП на 2024-2025 учебный год.	Документация	фронтальный	комплексно-обобщающий /изучение документов	август	Директор	Педсовет

II. Контроль за ведением школьной документации согласно требованиям

Состояние личных дел обучающихся	Обеспечение соблюдения требований к заполнению документов	Документация	фронтальный	персональный /изучение документов	сентябрь	Директор	Совещание при директоре
Состояние заполнения электронного журнала	Определение правильности, соответствия требованиям	Электронный журнал	фронтальный	персональный /изучение страниц	сентябрь	Директор	Совещание при директоре

	заполнения электронного журнала	База НОБ		электронного журнала	январь, май	учитель информатики			
Охват учащихся школьного возраста обучением	Контроль за регистрацией учащихся в НОБД	База НОБ	фронтальный	комплексно-обобщающий изучение документов	сентябрь	Директор Информатик	Совещание при директоре		
III. Контроль за качеством учебного процесса									
Оценка учебных достижений обучающихся	Своевременное выявление нарушений при проведении формативного и суммативного оценивания	Электрон-ный журнал, расписание СОР и СОЧ	тематический	классно-обобщающий /изучение документов	октябрь декабрь март май	Директор руководитель ШМО			
Контроль за выполнением программы мини-центра	Своевременное выявление нарушений	Циклограммы, журнал посещения детей	фронтальный	комплексно-обобщающий контроль	В течение года	Директор руководитель ШМО			
Результаты нулевого среза знаний	Определение уровня остаточных знаний после каникулярного периода	Уровень знаний учащихся по основным предметам	фронтальный	комплексно-обобщающий контроль	сентябрь	Директор руководитель МО	Совещание при директоре		

Административный срез знаний по отдельным предметам за предыдущую четверть (предметы определяются в каждой школе самостоятельно по результатам анализа нулевого среза)	Определение уровня учебных достижений учащихся	Уровень знаний учащихся по отдельным предметам	тематич еский	комплексно- обобщающий контроль	октябрь декабрь март май	Директор руководи тель МО	Совещани е при директоре	
Ведение и проверка тетрадей.	Контроль и выявление ошибок	Умения и навыки учащихся	фронта льный	персональны й	декабрь май	Директор руководи тель МО	Совещани е при директоре	
Пути повышения функциональной грамотности на уроках	Определение уровня функциональной грамотности обучающихся	Методы повышения функ. грамотности	фронта льный	классно- обобщающий / тестирование	октябрь	Директор руководи тель МО	Совещани е при директоре	
Состояние преподавания казахского языка	Изучение эффективности методов для развития языковых навыков	Уроки английского языка во 2-9 классах	фронта льный	персональны й контроль /наблюдение урока, интервью	по график у	Директор руководи тель МО	Совещани е при директоре	
Результаты качества обучения по итогам четверти	Мониторинг результатов качества обучения	Качество знаний за четверть	тематич еский	анализ	ноябрь январь март май	Директор руководи тель МО	Педсовет	

Результаты суммативного оценивания по итогам четверти	Диагностика учебных затруднений, выявление пробелов	Работы СОР/СОЧ обучающихся, анализ СОР/СОЧ	тематический	анализ	ноябрь январь март май	Директор руководитель МО	Заседание МО	
Качество преподавания курсов по выбору	Определение качества преподавания и	Уроки предметов по выбору, КСП	фронтальный	комплексно-обобщающий / наблюдение,	февраль	Директор	Совещание	
Состояние работы по формированию читательской грамотности учащихся	Определение качества заданий, развивающих читательскую грамотность	Уроки гуманитарного цикла, КСП	Фронтальный	Наблюдение, изучение КСП, анализ	Март	Директор руководитель МО		
IV. Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими								
Организация проведения нулевых срезов (входные контрольные работы) на начало учебного года	Своевременное выявление учебных затруднений учеников. Обеспечение работы по восполнению знаний.	Учебная деятельность слабоуспевающих	Тематический	наблюдение, анализ	сентябрь	Директор руководитель МО	Заседание МО	

Составление индивидуальных планов по западающим темам по классам	Определение уровня учебных достижений учащихся	Слабоуспевающие дети	тематический	анализ	сентябрь	Учитель-предметники		
Организация дополнительных занятий		Слабоуспевающие дети	Тематический	ежедневный контроль	раз в неделю	Учитель-предметники		
V. Учебно-исследовательская деятельность								
Методический уровень учителей	Определение уровня использования личностного подхода	Учебно-воспитательная работа	тематический	наблюдение: посещения уроков	в течение года	Руководитель МО	Заседание МО	Обмен опытом на заседаниях МО
Определение качества разработанных критериев оценивания, дескрипторов	Учебно-воспитательная работа	Тематический	Наблюдение: посещение уроков Изучение документации КСП	в течение года при посещениях уроков	Руководитель МО	Заседание МО	Организация изучения правил по критериальному оцениванию	

Оценка качества работы учителя над повышением качества знаний и мотивацией учащихся	Мастерство и состояние методической готовности учителя	Темати-ческий	Проверка знаний, контрольные работы	Ноябрь	Директор Руководитель МО	Педсовет		
VI. Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий								
Отслеживание связей между семьей и школой	Работа с родителями, ЦППР	Темати-ческий	опросы, интервью	каждый месяц	Директор			
Обеспечение требований к содержанию классного часа и внедрению новых подходов к воспитанию	Разработки классных часов в 2-9 классах «Биргүнас тәрбие»	Фронталь-ный	посещение, анализ классных часов, беседа	Сентябрь, январь, март, май	Директор			
Определение эффективности работы организаций «Жас Улан, Жас Кыран»	Система самоуправления	Темати-ческий	Изучение документации	октябрь, декабрь, март	Вожатый			
Определение качества проведения акции «Читающая школа», дебатного движения.	Работа руководителей кружков, библиотечкарей, промежуточные	Тематический	Изучение планов проектов, анализ	декабрь, май	Вожатый			

	результаты акций, школьных проектов		мероприятий						
Создание благоприятных условий для организации горячего питания обучающихся и обеспечение санитарно-гигиенической безопасности продуктов питания	Качество питания учеников 2-3 классов	Фронтальный	контроль, изучение документации, собеседование	Ежедневно	Директор				

VI Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя

		Повышение квалификации педагогов	Тематический	Анализ планов	В течение года	Зам директора по УВР Руководители МО	Методический совет	Справка
1	Курсовая подготовка Анализ проф.-личностн. развития педагога, совершенствование профессиональных качеств через посещение курсов повышения квалификации							
2	Эффективность аттестации педагогов Анализ уровня подготовки и эффективности аттестации педаг.		Тематический	Изучение документов	Сентябрь	Зам по УВР	Заседание метод. совета	Протокол

3	Контроль за профессиональной компетентностью молодых специалистов.	Выявление уровня профессиональной компетентности. Оказание методической помощи мс.	Молодые педагоги	Тематический	Посещение уроков	сентябрь	администрация	Заседание метод. совета	Протокол	
4	Система работы вновь прибывших педагогов	Знакомство с системой работы и оценка профессиональной компетентности вновь принятых специалистов	Вновь принятые педагоги	Тематический	Посещение уроков	сентябрь	администрация	Заседание метод. совета	Протокол	
VII. Контроль за укреплением материально-технической базы										
	Подготовка к отопительной системе к работе зимних условиях	Подготовка актов готовности школы	Котельная, отопительная система школы	Постоянный		август - сентябрь	Директор, завхоз	Совещание при директоре	получить акты готовности	
	Инвентаризация основных средств	Систематизация ОС	Кабинеты	Фронтальный		ноябрь	Директор завхоз	В рабочем порядке		
	Косметический ремонт коридоров и фойе	Подача заявок на строй материалы	Внутреннее помещение школы	Комплексный		с декабря по май	Директор завхоз	В рабочем порядке		

Подача ходатайство на капитальный ремонт школы	Составление сметы	Здание школы	Фронтальный	Замена окон, линолеума	май-июнь	Директор завхоз		
Подача ходатайств на учебно-методическое оснащение кабинетов, спортзала и столовой	ходатайство	Кабинеты, спортзал	Комплексный		октябрь	Директор		