

Отчет

по реализации плана мероприятий внутришкольного контроля
КГУ «Основная средняя школа села Таволжанка отдела образования
Астраханского района управления образования акимата Акмолинской
области»
за 1 полугодие 2025-2026 учебного года

Контроль проходил в соответствии с планом внутришкольного контроля на 2025-2026 учебный год.

Цель: анализ результатов внутришкольного контроля за 1 полугодие 2025-2026 учебного года, направленный на обеспечение эффективного управления образовательной деятельностью с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, их интересов, образовательных возможностей.

Объекты анализа:

1. Реализация основных образовательных программ по уровням общего образования в соответствии с ГОСО.
2. Ведение школьной документации в соответствии с локальными нормативными актами.
3. Условия образовательной деятельности с учетом запросов участников образовательных отношений.
4. Методическая работа с педагогами по совершенствованию их образовательной деятельности по результатам контроля.

Разработанный план внутришкольного контроля был направлен на реализацию Закона Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 г. № 319-III и требований законодательства Республики Казахстан в сфере образования.

Использовались следующие формы контроля:

- классно-обобщающий контроль. В школе эта форма контроля применяется в 1-х, 6-9 классах, требующих комплексного изучения проблем;
- обзорный контроль. Направлен на изучение документации и документов строгой отчетности;
- тематический контроль. Включал проверку организации процесса обучения и развития обучающихся. А также охватывал состояние работы со слабоуспевающими учащимися и посещаемость учащихся;
- персональный контроль проводился с целью оказания методической помощи молодым специалистам, а также в рамках изучения профессионального уровня и результативности работы опытных учителей.

Контроль в виде мониторинга позволял осуществлять постоянное

наблюдение за нормируемой деятельностью школы, сбор и обработку информации (по результатам проводимых срезов знаний учащихся, аттестации школьников и другим вопросам) для эффективного решения задач управления школой. Результаты мониторинга обсуждались на заседаниях педагогических советов, совещаниях при директоре, заседаниях методических объединений. Принимались управленческие решения по устранению выявленных недостатков.

Административный контроль: уровень учебных достижений по предметам, входной контроль, промежуточный контроль (уровень готовности к итоговой аттестации), промежуточная аттестация, итоговый контроль (на конец учебного года).

Разработанные планы проверок позволяли членам педагогического коллектива своевременно познакомиться с целями, задачами и содержанием проверок. Итоги различных видов контроля рассматривались на педагогических советах, совещаниях при директоре, на заседаниях методических объединений учителей-предметников

Разработанный план внутришкольного контроля был направлен на реализацию педагогическим коллективом Закона «Об образовании в Республике Казахстан». Он позволял охватить все направления образовательной деятельности в контексте требований ГОСО и своевременно корректировать выявленные недоработки. Результаты проведенных процедур представлены в виде справок. Уровень компетентности и методической подготовленности членов администрации школы достаточен для обеспечения квалифицированного руководства всеми направлениями образовательной деятельности. Формы и методы контроля соответствуют задачам, которые ставил педагогический коллектив школы на учебный год.

I. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ И ВЕДЕНИЕМ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ СОГЛАСНО ТРЕБОВАНИЯМ

В соответствии с планом внутришкольного контроля было изучено выполнение образовательных программ за 1 полугодие 2025-2026 учебного года. С этой целью проводился анализ выполнения рабочих программ педагогами (1 раз в четверть). В ходе контроля установлено, что во всех классных журналах учителями ведутся записи прохождения тем в соответствии с тематическим планированием.

Своевременно была выполнена корректировка рабочих программ по причине особенностей календарного графика на 1 полугодие 2025-2026 учебного года и в связи с праздничными днями. С учетом корректировки рабочие программы по всем предметам и курсам выполнены на 100%.

По итогам 1 полугодия 2025-2026 учебного года следует отметить, что основные образовательные программы начального, основного образования реализованы на 100%.

Рекомендации на 2 полугодие 2025-2026 учебного:

1. И.о. директора школы осуществлять контроль выполнения основных образовательных программ по уровням образования. На основе полученных данных проводить анализ выполнения программ по итогам каждой четверти и года.

В течение 1 полугодия 2025-2026 учебного года согласно плану внутришкольного контроля проверялись:

Личные дела обучающихся

Проверка проводилась в сентябре и в июне. Анализ результатов позволяет оперативно устранять недостатки (обновление списка, внесение новых данных). Личные дела учащихся ведутся в соответствии с требованиями. Количество личных дел соответствует спискам класса; личные дела в основном заполнены аккуратно; отметки, вынесенные в личное дело, соответствуют итоговым отметкам, выставленным в электронных журналах; есть записи решения педагогического совета о переводе в следующий класс и подписи классных руководителей; в каждом личном деле есть все необходимые документы. В ходе индивидуальной работы с учителями оперативно устраняются недоработки.

Ученические тетради

Проверка осуществлялась в соответствии с планом внутришкольного контроля. Проверка тетрадей показала, что все учителя контролируют соблюдение требований по ведению рабочих тетрадей, тетрадей для контрольных и практических работ. Обучающиеся в основном соблюдают единый орфографический режим. Не все тетради учащихся классов подписаны положенным образом и имеют обложки.

Учителя проверяют рабочие тетради с периодичностью, соответствующей требованиям локального акта школы «О единых требованиях к ведению и проверке ученических тетрадей». Проверка проводится качественно, отметки выставляются в целом объективно.

Состояние электронных классных журналов

В ходе внутришкольного контроля установлено, что в целом учителя-предметники своевременно делают записи в электронном классном журнале: ведутся записи прохождения тем в соответствии с тематическим планированием, объективно выставляются текущие оценки и оценки за учебный период. Соблюдены нормы по накапливаемости отметок

Проверка классных журналов проводилась согласно плану внутришкольного контроля каждую четверть. При проверке делался акцент на учет посещаемости слабоуспевающих учащихся, учащихся, часто болеющих учащихся. Проверкой выявлено, что в целом классные руководители ежедневно следят за посещаемостью учащихся. Учителя-предметники фиксируют факт отсутствия учащегося на уроке в электронном классном журнале. Проверка отмечает единичные случаи неточного заполнения пропусков обучающихся учителями-предметниками (не отмечены отсутствующие в некоторые дни). Учителям, допустившим подобные ошибки, указано на них в личных беседах.

Наличие и дозирование домашнего задания.

В основном учителя соблюдают необходимые требования. Некоторые замечания связаны с тем, что педагоги не конкретизируют работу с параграфом (не указывают, что с ним делать: читать, пересказывать, отвечать на вопросы, подготовить конспект и т. д.).

Рекомендации на 2 полугодие 2025-2026 учебного года:

Повторно ознакомить педагогов с локальными актами школы и нормами по работе со школьной документацией в срок до 6 января 2026 года.

II. КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

В течение 1 полугодия 2025-2026 учебного года в рамках внутришкольного контроля проведена проверка качества учебного процесса, в том числе: качество преподавания учебных предметов; соответствие уроков требованиям ГОСО и учебных программ; применение современных педагогических технологий и методов обучения; уровень учебных достижений обучающихся по результатам текущего и промежуточного контроля; организация оценивания и обратной связи на уроках. Установлено, что преподавание учебных предметов в целом осуществляется на достаточном уровне. Учебные программы выполняются в полном объеме, большинство уроков соответствует требованиям ГОСО. Отмечается использование разнообразных форм и методов обучения, направленных на повышение качества знаний обучающихся.

В начале сентября в 1-х классах был проведен мониторинг готовности первоклассников к обучению. Его целью являлась оценка адаптационного потенциала первоклассников в начальный период обучения. Оценка процесса адаптации проводилась через анализ собственной продуктивной деятельности ребенка. Результаты входной диагностики позволили выявить готовность первоклассников к обучению в школе. Полученные данные используются учителями для осуществления индивидуально-дифференцированного подхода к ребенку при обучении в 1-м классе. Мотивационная сфера сформирована.

В течение года проводились проверки рабочих программ педагогов и степень их реализации, посещаемость занятий обучающимися. Результаты контроля отражены в аналитических справках.

Рекомендации на II полугодие

1. Продолжить работу по повышению качества преподавания предметов.
2. Активнее использовать дифференцированный и индивидуальный подход в обучении.
3. Усилить контроль за качеством оценивания учебных достижений обучающихся.

III. КОНТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ ПО ВОСПОЛНЕНИЮ ПРОБЕЛОВ В ЗНАНИЯХ И ЗА РАБОТОЙ СО

СЛАБОУСПЕВАЮЩИМИ

В рамках внутришкольного контроля проанализированы: результаты входного и текущего контроля знаний обучающихся; наличие списков слабоуспевающих учащихся и индивидуальных планов работы; организация дополнительных занятий и консультаций; ведение учителями коррекционной работы по предметам; взаимодействие с родителями слабоуспевающих обучающихся.

Установлено, что работа по восполнению пробелов в знаниях ведётся систематически. Учителями проводится индивидуальная работа. По итогам I полугодия у части обучающихся отмечается положительная динамика в успеваемости и качестве знаний. Вместе с тем выявлены отдельные случаи недостаточной дифференциации заданий.

В целях изучения образовательных потребностей обучающихся и их родителей (законных представителей) проводились анкетирования по вопросам организации внеурочной деятельности и формирования учебного плана.

Психологическое сопровождение образовательной деятельности

Заметную роль в методической работе психологической службы играет психологическое просвещение обучающихся, родителей, учителей и классных руководителей. Результатом просвещения обучающихся является успешное использование ими психологических знаний и навыков, которые помогают успешно учиться и развиваться. Чтобы передаваемые обучающимся знания могли активно использоваться ими в процессе личностного развития, необходимо серьезно подходить к отбору содержания и форм работы. При отборе содержания учитываются не только возрастные потребности, но готовность к усвоению обучающимися тех или иных знаний и умений. Коррекционно-развивающая работа была направлена на адаптационные занятия с учащимися 1-х, работу с детьми группы риска, психологическую поддержку выпускников. Консультативная работа осуществлялась в форме консультаций обучающихся, учителей, родителей по вопросам развития, обучения и воспитания, участия в родительских собраниях и педагогических советах. По итогам контроля психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности педагоги получали рекомендации.

1. Предупреждение неуспеваемости учащихся, объективность выставления отметок

В течение учебного года контроль осуществлялся по следующим направлениям:

- посещаемость учащимися учебных занятий;
- работа учителей со слабоуспевающими учащимися.

В целях снижения количества пропущенных без уважительных причин уроков проводились мероприятия:

- своевременное выявление причин отсутствия обучающихся на уроке;
- индивидуальная работа с родителями обучающихся, пропускающих уроки без уважительных причин.

Мероприятия в рамках внутришкольного контроля позволили снизить количество пропущенных уроков по неуважительным причинам. Работу в этом направлении можно признать эффективной. Велась работа и по ликвидации опозданий учащихся.

Рекомендации на 2 полугодие 2025-2026 учебного года:

1. Продолжить работу по формированию благоприятных условий для образовательной деятельности с учетом запросов основных участников образовательных отношений. Усилить индивидуальный подход к слабоуспевающим обучающимся.
2. Своевременно корректировать планы восполнения пробелов в знаниях.
3. Активизировать работу с родителями.
4. Продолжить мониторинг учебных достижений обучающихся с целью предупреждения неуспеваемости. Оставить на постоянном контроле вопросы посещаемости, классным руководителям более оперативно действовать в случае выявления обучающихся, склонных к пропускам уроков без уважительных причин и опозданиям.

IV. КОНТРОЛЬ ЗА УРОВНЕМ МАСТЕРСТВА И СОСТОЯНИЕМ МЕТОДИЧЕСКОЙ ГОТОВНОСТИ УЧИТЕЛЯ

В течение 1 полугодия 2025-2026 учебного года велась работа по методической поддержке педагогов с целью совершенствования качества преподавания. С этой целью в план внутришкольного контроля на учебный год была внесены следующие мероприятия: ознакомление с профессиональным и методическим уровнем педагогической деятельности вновь пришедших педагогов (в первом полугодии ежемесячно); консультации и помощь по внедрению ГОСО; анализ протоколов заседаний методических объединений (один раз в четверть); собеседования с учителями (в рамках персонального контроля); наблюдение и контроль (посещение уроков, предметные недели, открытые уроки).

В школе постоянно отслеживаются результаты профессионального мастерства преподавателей, выраженные в итогах аттестации. Данные показатели свидетельствуют о достаточно высоком уровне профессиональной компетенции педагогического коллектива, его творческом росте, который обеспечивается организацией работы педагогов по овладению достижениями психолого- педагогической науки, постоянным стимулированием их самообразования.

В рамках работы с молодыми специалистами была организована консультационно-методическая деятельность: консультации молодым учителям по вопросам: «Заполнение журналов», «Требования к рабочим программам», «Корректировка программ», «Работа с одаренными детьми»; требования к современному уроку в рамках ГОСО, публичному выступлению на заседании МО.

Организовано обучение на курсах повышения квалификации для педагогов, согласно перспективному плану курсовой подготовки.

Аттестация педагогических работников

Администрация школы проводит постоянную работу по мотивации учителей на повышение уровня их профессионального мастерства, повышение квалификационных категорий. Необходимо продолжить работу с молодыми и вновь прибывшими педагогами по прохождению аттестации.

В течение 1 полугодия 2025-2026 учебного года в рамках внутришкольного контроля посещались уроки всех педагогов.

По итогам посещения уроков даны рекомендации:

1. Эффективно внедрять личностно-ориентированные и мультимедийные технологии.
2. Рационально использовать учебное время урока.
3. Учитывая возрастные особенности обучающихся, использовать разные формы работы на уроке.
4. И другие – индивидуально каждому педагогу с учетом специфики предмета.

По результатам всех видов контроля были составлены аналитические справки, результаты обсуждались на педсоветах, заседаниях методических объединений, совещаниях при директоре, совещаниях при заместителе директора. Также были даны рекомендации.

Рекомендации на 2 полугодие 2025-2026 учебного года:

1. Мотивировать учителей к саморазвитию, повышению уровня профессиональных компетенций, творческому росту.

VI. КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, ПРОВЕДЕНИЕМ МЕРОПРИЯТИЙ

Внутришкольный контроль по воспитательной работе осуществлялся с целью оценки качества реализации ключевых направлений воспитательной, социальной и организационной деятельности школы, выявления результативности проводимой работы и проблемных зон для управленческих решений. В рамках внутришкольного контроля проведена проверка по следующим вопросам: соответствие горячего питания установленным санитарным нормам и требованиям, состояние профориентационной работы, контроль реализации проекта «Қамқор», контроль проекта «Балалар кітапханасы», контроль реализации программы «Адал азамат».

Внутришкольный контроль в I полугодии показал, что все направления реализуются планомерно; воспитательная работа соответствует программе «Адал азамат»; достигнуты реальные результаты в формировании ценностей, социальной активности и ответственности учащихся. Проведение воспитательных мероприятий носит системный характер, охватывает обучающихся всех возрастных категорий и соответствует приоритетным направлениям программы. Информация о реализуемых мероприятиях регулярно освещается на официальных страницах школы в социальных сетях,

а также на школьных информационных ресурсах, что способствует открытости воспитательного процесса и информированию родительской и общественной аудитории.

Рекомендации

1. Усилить аналитическую и диагностическую составляющую воспитательной работы.
2. Расширить индивидуальную профориентационную работу.
3. Активизировать участие родителей в воспитательных проектах школы.

В I полугодии 2025-2026 учебного года в план внутришкольного контроля включены актуальные вопросы повышения качества воспитательного процесса, профилактики правонарушений среди несовершеннолетних, профилактики буллинга и кибербуллинга, системной работы с учащимися группы риска, обеспечения психологической безопасности учащихся.

Материально-техническое оснащение

Мониторинг материально-технических условий показал, что материально-технические условия соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательной организации. В соответствии с планом внутришкольного контроля проводились проверки учебных кабинетов, спортивного зала, библиотеки. В трех кабинетах имеется автоматизированное рабочее место учителя (компьютеры, мультимедийные проекторы, видео-техника), но все ещё недостаточно созданы условия для использования информационных и педагогических технологий. Все учащиеся обеспечены учебниками из фонда библиотеки. Помимо учебных кабинетов, учащиеся школы имеют возможность пользоваться другими школьными кабинетами для проведения внеклассных и внеурочных занятий: спортивным, актовым залами, школьной библиотекой, спортивной и игровой площадкой во дворе школы.

Выводы по итогам внутришкольного контроля за 1 полугодие 2025-2026 учебного года.

1. Мероприятия по контролю реализации основным общеобразовательным программам по уровням общего образования, запланированные в рамках внутришкольного контроля, реализованы почти на 100%.

2. Контроль ведения школьной документации в соответствии с локальными нормативными актами реализован.

3. Контроль соблюдения условий образовательной деятельности с учетом запросов основных участников образовательных отношений реализован, по мере возможности реализованы мероприятия в соответствии с планом на 2025-2026 учебный год.

4. Контроль методической работы педагогов по

совершенствованию их образовательной деятельности выполнен. Все заседания методических объединений, педагогические советы и совещания проведены в соответствии с планом работы школы.

5. Контроль деятельности педагогического коллектива по реализации образовательных стандартов учебного года выполнен. Все мероприятия данного направления проведены согласно плану работы школы.

Рекомендации по организации внутришкольного контроля на 2 полугодие 2025-2026 учебного года.

1. Выстраивать внутришкольный контроль учебно-воспитательной работы в школе на основе критериального и компетентностного подходов.

2. Совершенствовать систему внутришкольного контроля с целью развития внутренних ресурсов ученика, отраженных в метапредметных и личностных образовательных результатах.

3. Спланировать посещение уроков с учетом индивидуальных потребностей учителей.