

Мектеп жұмысын талдау
"Тобылжан ауылының негізгі орта мектебі" КММ
2024 - 2025 оқу жылы үшін

Мазмұны

1. Ақпараттық анықтама (жалпы мәліметтер, білім алушылар контингенті, оқыту нысандары туралы деректер, педагог қызметкерлердің құрамы мен біліктілігі туралы мәліметтер)

2. Тегін бастауыш, негізгі және орта жалпы білім алуға бағытталған мектеп қызметін талдау.

- жалпыға бірдей білім беру жағдайын талдау;
- оқу қызметінің нәтижелерін талдау;
- мемлекеттік (қорытынды) аттестаттау нәтижелерін талдау;

3. Мектепшілік бақылауды талдау.

4. Әдістемелік жұмысты талдау.

5. Жалпы тұжырымдар.

6. Мектептің жаңа 2025-2026 оқу жылына арналған міндеттері

2024-2025 оқу жылында оқу жылына келесі тақырып қойылды: "Білім алушыларға білім беру мен тәрбиелеудің қазіргі заманғы сапасына қол жеткізу факторы ретінде педагогтердің кәсіби құзыреттілігін дамыту.

Мақсаты: мұғалімнің кәсіби даму деңгейін арттыру және оның жеке функцияларын жүзеге асыру үшін жағдай жасау. Осы мақсатқа жету үшін келесі міндеттер шешілді:

1. Оқушылардың білім сапасын бақылауда ұстау 75 төмен емес%;
2. Мұғалімдер кезекті аттестаттаудан өтіп, 2024-2025 оқу жылында мәлімделген санатқа расталсын: дене шынықтыру мұғалімі педагог-сарапшы-растау.
4. Аудандық, облыстық және республикалық олимпиадалар мен конкурстарға қатысушылар мен жүлдегерлер саны 10-ға ұлғайтылсын %;
5. МОДО, PISA халықаралық зерттеулерімен жұмыс істеу.
6. Мектептің тәрбие жұмысын "Біртұтас тәрбие" бірыңғай тәрбие бағдарламасы негізінде құндылықтар негізінде жүзеге асыру: еңбекқорлық пен кәсіпқойлық; Тәуелсіздік пен патриотизм; әділдік пен жауапкершілік; бірлік-ынтымақтастық; заң және тәртіп; құру және жаңашылдық, оқу-тәрбие процесіне интеграция арқылы жүзеге асыру;
7. Жол картасы бойынша іс-шаралар шеңберінде білім берудің барлық түрлері мен деңгейлерінің жоғары сапасы мен қолжетімділігін қамтамасыз ететін заманауи және қауіпсіз цифрлық білім беру ортасын құру және енгізу;

Педагогикалық ұжымның авторлық бағдарламалар бойынша жұмысын күшейту.

Бұл міндеттерді шешуге педагогикалық ұжымның білім беру бағдарламаларын іске асыру жөніндегі мақсатты қызметі ықпал етті: мектептің жұмыс жоспары, Мемлекеттік білім беру стандарттарын, оқу жоспарын іске асыруға мүмкіндік беретін оқу жоспары жасалды, мектеп жұмысының ішкі тәртібі, сабақ кестесі бекітілді.

Мектептің оқу жоспары Мектептің мемлекеттік функциясын орындауды – бастауыш, негізгі және орта жалпы білім беруді қамтамасыз етуді және оқу процесінде баланы дамытуды көздейді.

Оқу жылы ішінде мектеп әкімшілігі оқу бағдарламаларының және олардың практикалық бөлігінің орындалуын бақылауды жүзеге асырды. Мамыр айында педагогикалық кеңесте "оқушыларды қорытынды аттестаттауға және ауыспалы сыныптарда қорытынды бақылауға жіберу туралы" мәселені қарау кезінде барлық сыныптардағы барлық пәндер бойынша оқу бағдарламалары мен олардың практикалық бөлігі толығымен орындалғаны атап өтілді.

Мектептің барлық оқушылары бір ауысымда айналысады. 2-9 сынып оқушылары үшін сабақтың ұзақтығы-45 минут. 2-9 сынып оқушылары 5 күндік жұмыс аптасы режимінде оқиды.

"Тобылжан аулының орта мектебі" КММ білім беру процесін білім берудің екі сатысының білім беру бағдарламаларының деңгейіне сәйкес жүзеге асырады: бастауыш жалпы білім беру деңгейі - 2-3 сыныптар, негізгі жалпы білім беру деңгейі - 5-9 сыныптар.

Оқу жылының ұзақтығы: 2-9 сыныптар-34 апта
Мектепте тиімді басқару жүйесі, құрылымы және басқару механизмі құрылды: мектеп директорының міндетін атқарушы -1, ШМО-1 басшылары.

Мектепті басқаруда ұжымдық-демократиялық стиль жетілдіріліп, енгізілуде. Мектеп өмірі үшін маңызды мәселелер алқалы түрде шешіледі.

Педагог қызметкерлердің сапалық құрамы.

Педагогикалық ұжымның қазіргі жағдайда жұмыс істеу үшін жеткілікті кәсіби әлеуеті бар.

Мұғалімдер саны-7 адам, төменгі 1 тәрбиеші

Білім деңгейі бойынша сапалы құрам:

Педагогтердің білімі	2024-2025 оқу жылы	
Жоғары педагогикалық білім	7	100%
Арнайы орта білім	0	0

Мектептегі оқу жылының басында:

- жас мамандар-0 адам ;

Педагогтердің кәсіби шеберлік деңгейі:

Мектепке дейінгі оқыту 1 тәрбиеші:

Педагог-модератор - 1

тәрбиеші Санаты бар пайыз-100% дейін №

№	ТАӘ	берілген күні	Біліктілік санаты	лауазымы
1	Е. А. Досанова	2021 жыл	модератор	тәрбиеші

Мектеп бойынша 6 педагог:

Педагог-сарапшылар-2

Педагог-модератор-2

Санатсыз-2

2024-25 оқу жылында сарапшы санаты бар 1 педагог сарапшыны растауға өтініш берді. Бұл дене шынықтыру мұғалімі Маркушин В. М

№	ТАӘ	берілген күні	Біліктілік санаты	пәні
1	Маркушин В. М	2020 жыл	сарапшы	дене шынықтыру
2	Михайлова Е.И	2024 жыл	Сарапшы	бастауыш сыныптар
3	Фогельзанг К.П.	2021 жыл	модератор	бастауыш сыныптар
4	Шаравина А.В.	2024 жыл	модератор	информатика

Жалпы, мектеп бойынша тұрақтылық байқалады, санаты бар мұғалімдер саны өзгерген жоқ. Алайда, санатты ұлғайту үшін оң динамика жоқ, өйткені жоғары білімі бар екі мұғалімнің санаты жоқ.

Қазіргі уақытта біліктілікті арттыру курстары бар-7 педагог (100%),
2024-2025 оқу жылында ЕИи. Михайлова "орыс тілі мен әдебиеті" пәні бойынша білім беру ұйымдарында мұғалімнің кәсіби құзыреттілігін дамыту" Рег сертификаты өтті. №120117

Смирнова О. В. "математика" пәні бойынша білім беру ұйымдарында мұғалімнің кәсіби құзыреттілігін дамыту Рег сертификаты. №2120158

Маркушин В. М. "География" пәні бойынша білім беру ұйымдарында мұғалімнің кәсіби құзыреттілігін дамыту сертификат рег. №2120146

Шаравина А. В. "Информатика" пәні бойынша білім беру ұйымдарында мұғалімнің кәсіби құзыреттілігін дамыту Рег сертификаты. № 2010386 және "жалпы білім беру ұйымдарындағы инклюзивті білім беру" Рег сертификаты. №090293

Шуршенов М. У. "тарих" пәні бойынша білім беру ұйымдарында мұғалімнің кәсіби құзыреттілігін дамыту Рег сертификаты. №2120153

Фогельзанг К. П. аудандық семинар-практикумға қатысты "бастауышы ұлыпта инновациялық технологиялар және тиімді қоданудың әдіскері" сертификат рег. №958

Досанова Е. А. «Педагогтың Рег сертификаты аудандық семинарына қатысты. № 945 жұмыс өтілі бойынша кадрлық құрамды бөлу ұжым тұрақты, жаңару шамалы деген қорытынды жасауға мүмкіндік береді. Педагогикалық ұжымның негізгі бөлігін жоғары кәсіби шеберлігі бар, мынадай біліктілік санаттары бар тәжірибелі жұмыс өтілі бар мұғалімдер құрайды: педагог

сарапшы, бірақ кадрлардың жетіспеушілігі бар. Қазақ тілі мұғалімі, ағылшын тілі мұғалімі, Орыс тілі мұғалімі жоқ. Осылайша, мектепте білім беру сапасын қамтамасыз ету үшін қажетті жағдайлар жасалған.

Оқушылар құрамы

Шартты құрамы	Бастапқы сілтеме	Орта басшылық	барлығы
Оқушылар саны	6	12	18

Оқу жылының динамикасы тұрақты, 1-тоқсанда оқушылар саны азайды, 9-сыныптан бір қыз АОМ №2 шығып қалды

Контингент	2024-2025				
	1 тоқсан	2 тоқсан	3 тоқсан	4 тоқсан	жыл
Оқушылар саны	19	18	18	18	18

2.Жалпы оқыту жағдайын талдау.Оқушылар бойынша жалпы мәліметтер

Сынып	Жыл басы	қайталағыштар	келді	Шығып қалды	Сертификатталмаған	Жылдың соңында
2	2	-	-	-	-	2
3	4	-	-	-	-	4
5	2	-	-	-	-	2
6	3	-	-	-	-	3
7	1	-	-	-	-	1
8	3	-	-	-	-	3
9	4	-	-	-	-	3
жалпы	19	-	1	1	-	18

2024-2025 оқу жылында мектепте жыл соңында 18 оқушы оқыды,

Өткен жылмен салыстырғанда оқушылар саны 4 оқушыға өзгерді.

Барлық оқушылар келесі сыныпқа ауыстырылды.

Негізгі мектептен 3 тоғызыншы сынып оқушысы шығарылды.

01.06.2025 ж. болашақ бірінші сынып оқушыларының ата-аналарына 3 өтініш берілді.

Балалардың білім алу құқықтарын қамтамасыз ету мақсатында мынадай іс-шаралар өткізіледі: оқушылардың есебі мен қозғалысы бойынша құжаттама жүргізіледі;

акт әкімшілікпен және учаскелік инспектормен бірлескен рейдтер өткізіледі,

мектеп оқушыларының отбасыларына барады.

Жалпыға бірдей білім беру туралы Заңның негізінде міндетті жалпы білім беру туралы бап, мектепте оқитын балаларды есепке алу үшін 18 жасқа дейінгі балалардың деректер банкі құрылды .

Оқу жылы ішінде мектеп сабақтарына қатысуға күнделікті бақылау жүргізілді. Жалпыға бірдей оқыту мәселелері педагогикалық кеңестерде, кеңестерде үнемі қаралады директор. Қажет болған жағдайда сұрақтар алдын алу кеңестеріне қойылады. Нәтижесі-барлық оқушылар 2024-2025 оқу жылына аттестатталды.

Оқу қызметінің нәтижелерін талдау

Мектептің педагогикалық ұжымының негізгі міндеті білім беру сапасын арттыру болып табылады. Мектеп жұмысы оқушылардың білім сапасын арттыруға бағытталған. Осы мақсатқа жетудің басты шарты оның мүмкіндіктері мен қабілеттерін ескере отырып, әр оқу сабағында әр баланы қызметке қосу болды.

Оқу процесін ұйымдастыру формасы келесідей болды:

- Сабақтар (сынып-сабақ жүйесі)
- Кеңес беру
- Олимпиада, конкурстар
- Пәндік апталар
- Ашық сабақтар
- Сабақтан тыс жұмыстар

Мектепте көптеген жылдар бойы оқу үлгерімі - 100%.

2024-2025 оқу жылындағы сыныптар бойынша білім сапасы.

Сыныбы	1 тоқсан	2 тоқсан	3 тоқсан	4 тоқсан	Жылына сапа	Жылдық оқу үлгерімі
2	50%	50%	50%	50%	100%	100%
3	100%	75%	100%	100%	100%	100%
2-3 сыныптар	83%	67%	83%	83%	83%	100%
5	100%	100%	100%	100%	100%	100%
6	100%	100%	100%	100%	100%	100%
7	100%	100%	100%	100%	100%	100%
8	100%	100%	100%	100%	100%	100%
9	0%	0%	0%	0%	0%	100%
5-9 сыныптар	75%	75%	75%	75%	75%	100%
Мектептің жалпы саны					77%	100%

Қорытынды аттестаттау. 9-сыныптың қорытынды нәтижелері. Барлығы:
3 оқушы

Элемент	Жүргізу формасы	Оқушылардың жалпы саны	«5»	«4»	«3»	«2»	сапасы	Өнімділік
Алгебра	К/р	3			3		100%	100%
Орыс тілі	эссе	3			3		100%	100%
География	Мәтінмен жұмыс, тапсырмаларды орындау	3			3		100%	100%
Қазақ тілі	Сынақ	3			3		100%	100%

Қорытынды: қорытынды аттестаттау нәтижелерін талдау мектепте, жалпы алғанда, оқушыларды мемлекеттік қорытынды аттестаттауға дайындау жүйесі пысықталды деген қорытынды жасауға мүмкіндік береді. Барлық білім алушылар әр пән бойынша белгіленген ең төменгі балл шегін еңсере алды.

Ұсыныстар:

Педагогикалық ұжым қорытынды аттестаттауға дайындық сапасын арттыру бойынша жүйелі жұмысты жалғастырсын. Орыс тілі және математика мұғалімдері осы екі жетекші білім саласы бойынша сауаттылық деңгейін және білім сапасын арттыру бағытында оқушылармен пән бойынша сабақтан тыс және сабақтан тыс іс-әрекеттерді түзетсін, білім игеру деңгейі төмен білім алушылармен жұмысты жандандырсын. Барлық пән мұғалімдеріне дайындық жұмыстарын жетілдіру.

Мектепшілік бақылауды талдау.

Жыл бойы мектеп құжаттамасын тексеру жұмыстары жүргізілді.

Мақсаты: журналдарды, күнделіктерді, күнтізбелік-тақырыптық жоспарлауды, сабақ жоспарларын жүргізу бойынша нұсқаулықтардың орындалуын қадағалау.

Тексерулер көрсеткендей, барлық құжаттар қанағаттанарлық көрініске ие, аталған құжаттарды жүргізу жөніндегі нұсқаулыққа сәйкес толтырылады. Барлық сынып жетекшілері білім алушылардың bilimclass электрондық журналын, өткізіп алған сабақтардың жиынтық ведомостарын уақтылы толтырады.

Журналдардағы жазбаларды мұғалімдер тарифтеу бойынша оқу жүктемесіне сәйкес жүзеге асырады, оқу пәндерінің атаулары мектептің 2024-2025 оқу жылына арналған оқу жоспарына қатаң сәйкес жазылады. Жыл соңында барлық кезеңдер тоқсан бойынша және жылдық кезеңдер аяқталды.

Қорытынды аттестаттау өткізілгеннен кейін 9-сыныптарда емтихан бағалары қойылып, білім басқармасына жіберілді.

Сонымен қатар тексеру барысында сынып журналдарын жүргізу жөніндегі нұсқаулықтың мынадай кемшіліктері мен бұзушылықтары анықталды:

- бірлік түзетулер енгізілді;
- бірқатар пәндер бойынша бағалаудың төмен жинақталуы;

Мектепшілік бақылау жоспары бойынша пәндерге бақылау жүргізілді: сабақтарға қатысты, дәптерлер тексерілді, сабаққа сабақ жоспарының болуы, сабаққа көрнекілік және әдістемелік материалдар. Сондай-ақ күнтізбелік-тақырыптық жоспарлаудың сабақты жоспарлаумен сәйкестігі. Бақылаудың әрбір түрі бойынша қорытындылары мен ұсынымдары бар анықтамалар бар.

Директор жанындағы жоспарланған кеңестер, педагогикалық кеңестер, әдістемелік кеңестер жоспарланған мерзімдерге сәйкес өткізілді, хаттамалар жазылды.

Біртұтас тарбие бағдарламасы бойынша жоспарланған қойылымдар толық көлемде орындалды.

Қорытындылар:

1.2-9 сыныптардың электронды сынып журналдары, 2024-2025 оқу жылының соңындағы факультативтік курстардың журналдары қанағаттанарлық көрініске ие, оларды пән мұғалімдері толтырады.

2.Жылдық бағалаудың объективтілігін бақылау пән мұғалімдерінің бағалары негізінен объективті түрде қойылғанын көрсетті. Тексеру барысында Нұсқаулықтың кемшіліктері, бұзушылықтары анықталды.

Журнал жүргізу бойынша ұсыныстар:

- 2-9 сынып жетекшілері оқушылардың оқу сабақтарына қатысуын бақылау бойынша жұмысты жалғастырсын; -

пән мұғалімдеріне түзетулерге жол бермеуге, жүргізілген жиынтық, практикалық жұмыстарға уақытында баға қоюға міндетті.

Дәптерлердің жай-күйін тексеру барлық сыныптарда және барлық пәндер бойынша дәптерлер жүргізілетінін, оқушылардың 100% - ы үй тапсырмасын жүйелі түрде орындайтынын көрсетті.

Үй тапсырмасының көлемі нормаларға сәйкес келеді. Орфографиялық режим сақталады.

Жазбаша жұмыстардың саны күнтізбелік-тақырыптық жоспарлауға сәйкес келеді.

Қателер бойынша жұмыстарды жүйелі түрде жүргізу, оқушыларға жеке тапсырмалар беру бойынша ұсыныстар берілген.

Мектептің әдістемелік қызметін талдау.

2024-2025 оқу жылындағы әдістемелік жұмыс мектепті дамытудың стратегиялық бағыттарын, алдыңғы оқу жылын талдау нәтижесінде басым ретінде айқындалған міндеттерді іске асыруға бағытталды:

2024-2025 оқу жылында мектептің әдістемелік тақырыбы "педагогтердің кәсіби құзыреттілігін дамыту білім берудің заманауи сапасына қол жеткізу және білім алушыларды тәрбиелеу факторы ретінде".

Мақсаты: мұғалімнің кәсіби даму деңгейін арттыру және оның жеке функцияларын жүзеге асыру үшін жағдай жасау.

М / О жоспарларында нормативтік құжаттарды, пәндер теориясы мен әдістемесін зерделеу қарастырылады. М/О отырыстары дәстүрлі емес түрде "дөңгелек үстелдер", іскерлік ойындар, пікірталастар, семинарлар, семинарлар түрінде өтеді.

Олар практикалық бағытпен сипатталады: мұғалімдер жұмыс тәжірибесімен алмасады, ашық сабақтарға қатысады, ең қиын тақырыптарға материал таңдайды.

Демек әдістемелік жұмыстың негізгі формалары:

1. Тақырыптық педагогикалық кеңестер.
2. Мектеп әдістемелік бірлестіктерінің отырыстары.
3. Өзін-өзі тәрбиелеу тақырыбы бойынша жұмыс.
4. Ашық сабақтар және оларды талдау.
5. Сабаққа қатысу.
6. Пәндік апталарды өткізу.
7. Мектеп олимпиадалары.
8. Оқушылардың білімін қарау.
9. Сабақтан тыс жұмыстар.

Жоғарыда аталған барлық бағыттар бойынша үлкен жұмыс атқарылды, алға жылжуға және сол жұмысты жалғастыруға мүмкіндік беретін нәтижелер алынды және талданды.

Тақырыптық педагогикалық кеңестер.

Жыл ішінде 7 тақырыптық педагогикалық кеңес өткізілді

Іс – шара жұмысының негізгі бағыттары	оқиғалар
	3.1. Педагогикалық кеңестер
№1. Педагогикалық кеңес	1. 2024-2025 оқу жылындағы мектеп жұмысының қорытындысы. 2. Мектептің 2024-2025 оқу жылына арналған жылдық жұмыс жоспарын бекіту. 3. Пән мұғалімдері мен шағын орталықтың РUP және УТИ бекітуі. 4. ДКСО ескертулерін жою. 5. *Біртұтас тәрбие* бағдарламасын енгізу. 6. ҰБДБ және Құндалық үшін жауаптыларды

	тағайындау.
№2. Педагогикалық кеңес	1. ТЖБ және ТЖБ жүргізген нәтижелер бойынша талдамалықжұмыс. 2. 1 тоқсанның қорытындысы. Пәндер бойынша білім сапасы 3. 5-сыныпты бейімдеу 4. PISA және МОДО-ға дайындық 5. Педагогикалық этика
№3 педагогикалық кеңесі	1. ҚБШ жоспарын орындалуын бақылау 2. 2 тоқсанның қорытындысы , білім сапасы. 3. Жолдарды анықтау, төмен себептерді жою білім сапасы. 4. PISA және MODO сынақ нәтижелерін талдау 5. *Біртутас тәрбие* іс-шараларын өткізу сапасы 6. CPPR жұмысы
№4 педагогикалық кеңес	1. Оқушылардың математикалық сауаттылық деңгейін анықтау , Математиканы оқыту әдістемесін зерттеу 2. Оқу сауаттылығының деңгейін анықтау. 3. 3 тоқсанның қорытындысы. Білім сапасы 4. 9-сынып оқушыларын қорытынды аттестаттау.
№5. Педагогикалық кеңесі	1. *Педагогикалық ұжымның білім беруді жетілдіру жөніндегі жұмысының қорытындысы және мектептің жаңа оқу жылына арналған жұмысының келешегі*.

Барлық жоспарланған отырыстар жоспарлауға сәйкес өткізілді, сондай-ақ педагогтерді аттестаттау жөніндегі кезектен тыс педагогикалық кеңес өтті.

Директор жанынан кеңестер өткізілді. Директор жанындағы кеңестер ай сайын айдың соңында өткізілді.

- Негізгі мәселелер: - Мектепте тамақтану, бракераж комиссиясының жұмысы: "Мектепке жол" қайырымдылық акциясын ұйымдастыру және өткізу: - "Күнделік", "Bilimklass"жүйесіндегі жұмыс мониторингі;
- "Оқитын мектеп-оқитын Ұлт" жобасын іске асыру аясындағы мектеп кітапханасының жұмысы
- -Шағын орталық тәрбиешілерінің қызметін бақылау;

- 9, сынып оқушыларымен кәсіптік бағдар беру жұмысы

2024 – 2025 оқу жылында пән мұғалімдері 12 ашық сабақ берді. Ашық сабақтар пәндік апталар шеңберінде ашық сабақтар өткізу кестесіне сәйкес өткізілді.

Ашық сабақтар көрсеткендей, мұғалімдер шығармашылықпен жұмыс істейді, инновациялық технологияларды қолданады, оқушылардың қабілеттерін дамытуға, оларды өз сабақтарына қызықтыруға тырысады, бірақ бұл әрдайым нәтиже бермейді. Сабақтарда пән мұғалімдерінің АКТ қолдануының артуы байқалады.

Бұл сабақтар оқушыларды 100% қызықтырады. Олардың танымдық және шығармашылық белсенділігін дамыту. Өткізілген сабақтар мұғалімдердің оқу қызметін ұйымдастыру, педагогикалық қызметтің мақсаттары мен міндеттерін қою, білім алушыларды ынталандыру, педагогикалық қызметтің ақпараттық негізі саласындағы құзыреттілікке ие екендігін көрсетеді,

Оқу жоспарының орындалуына мектеп әкімшілігі тарапынан тәжірибе және бақылау алмасу үшін тоқсанына 2 рет сабақтарға өзара қатысу ұйымдастырылды. Сабаққа қатысу мұғалімдерге Оқу аймақтарына деген көзқарастарын өзгертуге көмектеседі: олар оқытудың мақсатына емес, жеке тұлғаның әлеуметтік маңызды қасиеттерін дамыту құралына айналады; оқытудың формалары мен әдістерін жетілдіру.

Жалпы, мұғалімдердің барлық сабақтары әдістемелік тұрғыдан дұрыс, қызықты және алуан түрлі. Мұғалімдер өз жұмысында барлық пәндер бойынша қолда бар бағдарламаларды қолданады, оқу құралдарын, демонстрациялық карталарды, үлестірмелі материалдарды, оқу бейнефильмдерін, компьютерді кеңінен қолданады. Ақпараттық технологияларды қолдана отырып сабақтар өткізіледі. Өкінішке орай, АКТ-ны өзінің педагогикалық тәжірибесінде қолдану мүмкіндігі әрдайым бола бермейді.

Ұсыныстар болды: физикалық минуттар өткізу, оқу сабақтарында жеке тапсырмаларды қолдану, сабақтарға мұқият дайындалу, әртараптандыру, акт сабақтарында қолдану. Ұсыныстарды негізінен мұғалімдер ескереді.

Барлық пәндік апталар, полиглот,

Тілдер апталығы мерзімінде өткізілді. Барлық өткізілген іс-шаралар, ашық сабақтар әлеуметтік желіде жарияланды. желілер.

Барлық есептер уақытында берілген. Барлық пәндік апталар мектептің веб-сайтына жоспарлар мен есептермен қойылады. Әлеуметтік желілердегі талдаулар мен сілтемелері бар әрбір жоспар әдістемелік папкаға енгізілген, сонымен қатар мектеп сайтында жарияланған.

№	Пәндік апталар мерзімдері	Мерзімдері
1.	Халықаралық тілдер күні	5-13 қыркүйек
2.	Дене шынықтыру және спорттың 2 оңкүндігі	14-23 қазан
3.	3 тарих апталығы, дүниежүзілік тарих, құқық негіздері	21-31 қазан
4.	"Полиглот" ағылшын тілі, Орыс тілі және әдебиеті	11-22 қазан
5.	Жетекшілерінің апталығы	25 қараша-6 желтоқсан
6.	" МИФ " аптасы	13-22 қаңтар
7.	"Өнер" апталығы (музыка, Көркем еңбек, технология, бейнелеу өнері)	23-31 қаңтар
8.	"Сөз өнері" (Қазақ тілі мен әдебиеті)	03-12 ақпан
9.	Бастауыш сынып апталығы	07-14 сәуір
10.	Химия, биология, география апта	21-30 сәуір
11.	Ғылыми жобалар аптасы	12-19 мамыр

Қорытындылар:

1. Пән мұғалімдері пәндік апталар барысында жақсы ұйымдастырушылық қабілеттерін, мерекелік атмосфераны құру қабілетін көрсетті.

2. Білім алушылар жақсы пәндік білімдерін, әртүрлі жағдайларда білімді қолдана білуін, өзара көмек көрсетуді, мәселелердің ерекше шешімдерін көрсетті.

3. Пәндік апталарды өткізудің қызықты әр түрлі формалары оқушылардың үлкен қызығушылығын тудырды. Кәсіби шеберлікті арттыру бойынша жұмыста мұғалімдердің өзін-өзі тәрбиелеуі жеткілікті орын алады. Өзін-өзі тәрбиелеудің ұжымға шығуы, яғни нәтижеге нақты практикалық шығуы қажет.

Мәселелер және жұмыстағы қиындықтар:

* оқытудың жаңа әдістері мен әдістерінде, оқытуды ұйымдастырудың жаңа нысандарында бағдарланудың жеткіліксіздігі;

* оқушылардың жеке басының дамуын бағалаудың диагностикалық әдістерінде, оқушыларды оқыту процесінде мұғалімнің бақылау - аналитикалық іс-әрекетінің мазмұнында әлсіз бағдар.

* Пәндік олимпиадаларға, түрлі деңгейдегі конкурстарға оқушылардың қатысуы мен нәтижелілігінің төмен деңгейі.

* Мектеп педагогтарының кәсіби конкурстарға белсенді қатысуы және қатысуы жеткіліксіз.

"Жол картасы" іс-шаралар жоспары бойынша атқарылған жұмыстар туралы Ақпарат "Таволжанка селосының ЖББОМ" КММ жол картасы бойынша

"Таволжанка ауылының орта мектебі" КММ-де 18 оқушы оқиды. Оның ішінде 2-3 кл - 6 адам, 5-9 кл-12 адам. Оқу жылының соңында білім сапасы 77% - 7 құрайды, өткен 2023-2024 оқу жылымен салыстырғанда білім сапасының % - ы 5% - ға (72%/) ұлғайды. Білім сапасының өсу динамикасы бар. Бастауыш сыныптарда 2-3 сыныптарда% білім сапасы 83%, 5-9 сыныптарда 75% құрайды. Жалпы мектеп бойынша 77% құрады.



Жоғары сапалы оқытушылар құрамы

Мұғалімдер- 7

Сарапшы-2

Модератор-2

Санатсыз -2

Жыл бойы олар конкурстарға қатысты, бірақ жүлделі орындарға ие болмады. ҰОС жеңісінің 80 жылдағына арналған байқауда 2-ші орын алды. «Бұл күндердің шығармашылығы данқты өшірмейді(жеңімпаз Маркушина Камила, жетекші Шаравина А.В.)

Дене шынықтыру В.М. Маркушин аудандық мұғалімдер спартакиадасында шахматтан жарыста 2-ші иеленді.

Бастауыш сынып мұғалім К.П Фогельзанг пен тәрбиеші Е.А. Досанова аудандық семинарларға қатысып ашық сабақ пән сабақ берді, сертификатқа ие болды.

Бастауыш сыныптарда 2-3 сыныптарды білім сапасының 83% , 5-9 сыныптарда 75% құрайды. Жалпы мектеп бойынша 77% құрады.

Жылдық жоспарға сәйкес мұғалімдер күні қарсаңында өзін-өзі басқару ұйымдары мүшелерінің қатысуымен "дубль күні" ұйымдастырылды. "Бірыңғай тәрбие" бағдарламасының жоспары негізінде. Мектеп оқушылары "мұғалімдер күнін" мерекелеуге арналған дубль күнін өткізді.

<https://www.instagram.com/reel/DAqO94QsEXa/?igsh=MXNranVhdWlxcWZsaQ==>

"Ұлттық мүдде" бағыты бойынша мектепте Тәуелсіздік күні өтті. Күтуге толы таң мектепті жарықтандырды. Ұлттық түстермен киінген мұғалімдер мен оқушылар Тәуелсіздік Күнін мерекелеуге дайындалып, акт залына жиналды. Қабырғаларда патриотизм мен бірлікке шабыттандырған ұлы көшбасшылар мен бостандық рәміздерінің дәйексөздері жазылған плакаттар ілінді. Салтанатты жиынның басында Еліміздің әнұраны шырқалып, жүрегін өз Отанына деген мақтанышпен толтырды. Тәуелсіздік күні-бұл күнтізбедегі күн ғана емес, бұл ұлттың бостандығы мен рухының символы, артқа қарап, жүріп өткен жолды бағалаудың бірегей мүмкіндігі. Бұл күн бізге тарихтың бағытын өзгерткен революциялық оқиғаларды, алдыңғы ұрпақтардың өз құқықтары мен егемендігі үшін күресуге деген батылдығы мен шешімін еске салады. Жыл сайын біз осы күнді атап өткен кезде еліміздің құндылықтарының маңыздылығын еске аламыз: Бірлік, Әділеттілік және теңдік. Мерекелік іс-шаралар, шерулер мен концерттер адамдарды жинап, оларды салтанатты көңіл-күй мен өз Отанына деген мақтанышпен біріктіреді. Әнұран мен мерекелік отшашулардың фонында біз тарихпен байланысты сезінеміз және жарқын болашаққа үміттенеміз. Бүгін, өзгерістер мен қиындықтардың ортасында біз тәуелсіздік үнемі қорғауды қажет ететінін есте ұстауымыз керек. Бұл артықшылық қана емес, жауапкершілік. Біз Бостандық мұрасын әрбір әрекетімізде сақтай отырып, келесі ұрпаққа беруге міндеттіміз. Тәуелсіздік күні тек мереке ғана емес, бұл біздің жолымыз бен болашағымызды еске салады

https://www.instagram.com/reel/DBgK3T7sww_/?igsh=MWJ5MzBrenI1bjFsbA==

1. Тәуекел тобымен жұмыс: жеке сүйемелдеу және жобалық қызмет: пайдалы жобаларға тарту, мысалы, әлеуметтік роликтер жасау, қайырымдылық акцияларын ұйымдастыру, оқушылардың әлеуетін іске асыруға, олардың энергиясын оң бағытқа бағыттауға көмектеседі.

2. Құқықтық мәдениетті қалыптастыру: оқытудың ойын түрлері: рөлдік ойындар, іскерлік ойындар, ситуациялық тапсырмалар құқықтық нормаларды қызықты және қол жетімді түрде игеруге көмектеседі.

3. Сыныптан тыс іс-шаралар: құқықтық тақырып бойынша сынып сағаттарын, қауіпсіздік сабақтарын, конкурстар, викториналар, дөңгелек үстелдер өткізу құқықтық сауаттылықты қалыптастыруға ықпал етеді.

4. Құқық қорғау органдарының өкілдерімен кездесулер: полицияның, прокуратураның, соттың жұмысымен танысу оқушыларға құқық бұзушылықтың салдарын жақсы түсінуге көмектеседі.

3. Ата-аналармен жұмыс: 1. Ата-аналар жиналысы: құқық бұзушылықтың алдын алуға, жадынамаларды таратуға арналған тұрақты ата-аналар жиналысын өткізу қажет.

2. Жеке кеңес беру: отбасындағы проблемаларды анықтауға және оларды шешудің жолдарын бірлесіп табуға, нақты ұсыныстар беруге мүмкіндік береді.

3. ЦППР-дағы сабақтар ата-аналардың педагогикалық мәдениетін арттыруға ықпал етеді

4. Қауіпсіз мектеп ортасын құру:

Ольга Викторовна құқық бұзушылықтың тиімді алдын алу күрделі, көп қырлы жұмыс екенін, бұл білім беру процесіне қатысушылардың барлығының күш – жігерін үйлестіруді талап ететін кешенді тәсіл екенін атап өтті. Тек ынтымақтастықта ғана оқушыларымызды оқыту және тәрбиелеу үшін қауіпсіз және қолайлы атмосфера құруға, заңға бағынатын тұлғаны қалыптастыруға болады.

Мектеп психологының жұмысы.

Оқу жылы ішінде мектеп психологы О. в. Смирнова түрлі іс-шаралар, сынып сағаттары, тренингтер, әңгімелер өткізді.

Барлығы 2024-2025 оқу жылы ішінде білім алушылармен сабақтар өткізілді (Жеке және топтық сабақтарды ескере отырып):

- арнайы (түзету) бағдарлама бойынша

"тәуекел топтары" - мүгедектер-0;

сұраныс бойынша-2

сабақтан тыс жұмыста оқушылармен:

2 сынып-1; 3 сынып-1;

Топтық жұмыс көбінесе дамушы сипатқа ие, ал жеке жұмыс түзетуге бағытталған. Консультативтік бағыт

Білім беру процесіне қатысушылардың психологиялық білім деңгейін арттыру мақсатында балаларды тәрбиелеу мен оқытуға көмек көрсету

мақсатында бірқатар жеке және топтық консультациялар өткізілді, педагог-психолог ұсынымдар берді. Консультациялардың негізгі тақырыбы:

Мұғалімдер үшін-білім алушылардың жеке ерекшеліктері (4); оқушылардың оқу деңгейі (2); оқу процесінде балаларда туындайтын проблемалар (10); диагностикалық зерттеулердің нәтижелері (8).

Оқушылар үшін-диагностикалық зерттеулердің нәтижелері (5);

- әлеуметтік байланыс орнату (4); - ата-аналармен қарым-қатынас, құрдастар (5);

кәсіби өзін-өзі анықтау (8); емтиханға дайындық (8);

оқу іс-әрекетіне төмен мотивация (3);

Ата-аналар үшін-балалардың жас ерекшеліктері (2); - Балалар мен ата-аналардың өзара қарым-қатынасы (3);

баланың мектептегі қиындықтары (2); емтиханға дайындық кезінде көмек (3);

білім алушылардың бейімделу ерекшеліктері (2).

Өткен жылмен салыстырғанда жүргізілген жеке және топтық консультациялар санының артуы байқалады, бұл білім алушылардың, ата-аналардың және педагогтардың психологиялық білімді арттыруға қызығушылығының артқанын көрсетеді. Профилактикалық қызмет психологтың профилактикалық жұмысында осы оқу жылында 33 сынып сағаты өткізілген сынып сағаттарына маңызды рөл береді.

"Оқитын мектеп-оқитын Ұлт" жобасын іске асыру аясындағы мектеп кітапханасының жұмысы

Мектеп кітапханасы оқушыларға үнемі өзін-өзі тәрбиелеу қажеттілігін оятады, жауапкершілікке тәрбиелейді, мектеп бағдарламаларына көмектесу үшін әдебиеттерді насихаттауға назар аударады. Сондай-ақ, балалардың оқу мен оқу әдеті мен қуанышын, бүкіл оқу кезеңінде кітапхананы пайдалану қажеттілігін дамытады және қолдайды.

Көркем әдебиет қоры оқырмандарға ашық қол жетімді.

* бастауыш мектеп жасында (2-3 сыныптар);

* орта мектеп жасындағы (5-9 сыныптар);

Бірінші сынып оқушыларында мектеп кітапханасымен танысу дәстүрлі түрде қыркүйек айында өтеді. Желтоқсан айының соңында бірінші сынып оқушылары үшін салтанатты жазба, "алғашқы оқу сабақтары, алғашқы мейірімділік сабақтары" атты алғашқы кітапхана сабағы өтеді. Оқушылар "кітапхана", "кітапханашы" ұғымдарымен танысады. Бұл сабақ қызықты, танымдық түрде өлеңдермен, жұмбақтармен өтеді.

Әдебиетті насихаттаудағы кітапхананың рөлі орасан зор. Кітап байлығын бағдарлауға көмектесу, мектеп өміріне белсенді қатысу-мектеп кітапханашысының міндеті.

Кітапхана қызметінің маңызды бағыты қорды көрмелер арқылы ашу болып табылады. Кітапханада мерейтойлық және айтулы күндерге, сондай-ақ түрлі айлықтарға арналған түрлі көрмелер рәсімделеді.

Отбасында оқу дәстүрлерін сақтау-балаларды оқумен сәтті таныстырудың КЕПІІІ. Бұл мектеп кітапханасының барлық жұмысының басты бағытын анықтады. Іс жүзінде барлық іс-шаралар оқуға деген қызығушылықтың дамуына ықпал етті. Педагогикалық ұжыммен бірге кітапты насихаттау бойынша түрлі жұмыс түрлері қолданылды. Бұл жұмыстағы маңызды орындардың бірі-бұқаралық іс-шаралар, өйткені сабақтан тыс іс-шараларда балалармен жанды қарым-қатынас болады. Бұл шолулар, пікірталастар, викториналар, Мерекелер.

Кітапхана өткізген барлық іс-шаралар патриоттық, адамгершілік, эстетикалық тәрбиеге ықпал ететін және кітап пен оқудың тартымды бейнесін қалыптастыратын оқушыларға әдеби, тарихи, толерантты білім беруге бағытталған.

Мектеп кеңесшісінің жұмысы.

Жұмыс оқу жылына арналған жеке жоспар бойынша жүргізіледі.

Бағдарлама көшбасшылық қасиеттерді, қарым-қатынас дағдыларын, әлеуметтік жауапкершілік пен өзін-өзі тануды дамытуға бағытталған әртүрлі жұмыс түрлері арқылы оқушыларды тәрбиелеу мен дамытуды қамтиды. Бағдарлама мектептің өзін-өзі басқаруымен, үйірмелермен, жобалармен жұмыс істеу сияқты бағыттарды қамтиды. Мектеп тәлімгері К.П. Фогельзанг "Жас Ұлан" БББҰ, "Жас Қыран" мектеп Өзін-өзі басқару, "сөз күші" пікірсайыс клубы және "Адал Ұрпақ" үйірмесінің қызметін үйлестіреді.

Міндет-оқушылардың бастамаларын қолдау, олардың дағдыларын дамыту.

Мектептегі өзін-өзі басқарумен жұмыс:

Оқушылар кеңесінің жұмысын ұйымдастыруға көмектесу, әртүрлі мектеп жобалары, іс-шаралар үшін жауапкершілік. Балалар түрлі іс-шараларды (еріктілер, спорт) өткізуге көмектеседі. Мектеп және мектептен тыс бастамаларға қатысу арқылы жоғары сынып оқушыларының көшбасшылық қасиеттерін дамыту.

Барлық іс-шаралар 2024-25 оқу жылына бекітілген жоспарға сәйкес өткізілді, іс-шаралар әлеуметтік желілерге қойылды. Тәлімгердің толық талдамалық есебі мектеп сайтында орналастырылған.

Мектептің әскери басшысының жұмысы бекітілген жоспарға сәйкес жүргізілді. Барлық іс-шаралар жүзеге асырылды, өткен аптаның талдауы әлеуметтік желілерде қойылды. Толық аналитикалық есеп мектептің веб-сайтында жарияланды.

Ата-аналармен жұмыс

Мектептің тәрбие жұмысы баланың даралығы отбасында қалыптасатынын ескермей құрылуы мүмкін емес. Мектеп пен отбасы-

бастапқыда бір-бірін толықтыруға және өзара әрекеттесуге арналған екі маңызды білім беру институты.

1) сыныптық және жалпы мектептік ата-аналар жиналыстары, ата-аналарға баратын іс-шаралар, жеке тақырыптық консультациялар.

2) ата-аналар мен жұртшылықты оқу-тәрбие процесіне тарту: бірлескен шығармашылық істер, материалдық-техникалық базаны нығайтуға көмектесу, ата-аналардың мектептің әртүрлі сыныптан тыс жұмыстарына қатысуы.

3) ата-аналар мен жұртшылықтың мектепті басқаруға қатысуы: жалпы мектептік ата-аналар комитеті, ата-аналардың мектеп Кеңесінің жұмысына қатысуы.

Тоқсанына бір рет сыныптық және жалпы мектептік ата-аналар жиналысы өткізіледі.

Қорытындылар:

1. Оқу жоспары орындалды. Барлық пәндер бойынша оқу бағдарламалары өтті. Үлгерімсіздік мәселесін шешуде оң динамика байқалады, білім сапасының пайызы артады.

2. Оқу-тәрбие процесінің барысы мен қорытындыларын талдау сенімді және жеткілікті түрде толық және терең. Іс жүзінде барлық жоспарланған іс-шаралар орындалды. Бақылаудың нысандары мен әдістері мектептің педагогикалық ұжымы мектеп жылына қойған міндеттерге сәйкес келеді.

3. Мектептің әдістемелік тақырыбы және одан туындайтын М/О тақырыптары мектеп алдында тұрған негізгі міндеттерге сәйкес келеді.

4. М/О отырыстарының, директор жанындағы кеңестердің, педагогикалық кеңестердің тақырыбы негізгі проблемалық мәселелерді көрсетеді.

5. Мұғалімдердің белсенділігі, олардың шығармашылыққа деген ұмтылысы өсті, сабақтарда АКТ қолдануға қатысатын мұғалімдер саны артты. Пәндік апталар барысында мұғалімдер ұйымдастырушылық қабілеттерін көрсетті, оларды өткізудің әртүрлі формалары оқушылардың қызығушылығын арттырды.

6. Белгілі бір интеллектуалды деңгейді қажет ететін оқушылар саны артты.

7. Жалпы мақсаттармен біріктірілген, озық педагогикалық тәжірибеге сүйенетін мектеп басшыларының басқарушылық қызметі басты оң нәтижеге ие: педагогикалық ұжымдағы қалыпты психологиялық ахуал, мектеп мұғалімдерінің қойылған мақсаттарға қол жеткізуге оң уәждемесі, оқушылардың білім сапасын арттыру.

8. Барлық қойылған міндеттер толық көлемде орындалды.

Педагогикалық ұжымның жұмысындағы кемшіліктерге мыналар жатады:

– Инновациялық қызметті, ғылыми-практикалық, зерттеу қызметін ұйымдастыруда педагогтардың белсенділігінің жеткіліксіздігі.

- Өртүрлі деңгейдегі олимпиадаларға қатысу жеткіліксіз
- Әлеуметтік қауымдастықтар арқылы озық тәжірибені берудің болмауы.

-Мәлімделген санатты (педагог-модератор)барлығы бірдей қорғай алмады

Жаңа оқу жылына арналған ұсыныстар:

1. Оқушылардың білім сапасын арттыру, үлгерімсіздіктің алдын алу бойынша жұмысты жалғастыру.

2. Мұғалімдердің педагогикалық шеберлігін жетілдіру және озық педагогикалық тәжірибені тарату жөніндегі жұмысты жалғастыру.

3. Оқыту мен тәрбиелеуде тұлғаға бағытталған тәсілді іске асыруды жалғастыру.

4.Ата-аналарды балаларды тәрбиелеу және дамыту процесіне тартуды кеңейту.

Оқу жылының нәтижелерін, мектептің педагогикалық ұжымының жұмысындағы жетістіктер мен қиындықтарды талдау 2025-2026 оқу жылында шешілуі қажет міндеттерді анықтайды:

1. Оқушылардың білім сапасын арттыру, Үлгермеушіліктің алдын алу бойынша педагогикалық ұжымның жоспарлы жұмысын ұйымдастыру.

2 . Мектеп педагогтарының жұмыс тәжірибесіне пәндерді оқытудың неғұрлым тиімді технологияларын енгізу, білім беру сапасы мен білім беру қызметтерін қамтамасыз ету жүйесін дамыту.

3. Мектеп ұжымында балалар мен ересектердің адамгершілік және құқықтық мәдениетін, бір-бірінің құқықтарына құрметпен қарауын қалыптастыру.

4. Бірыңғай білім беру кеңістігін кеңейту, онда оқу - тәрбие процесі түлектің имиджін қалыптастыруға бағытталған бірыңғай қызмет жүйесі ретінде әрекет етеді-дені сау, психикалық, адамгершілік, әлеуметтік, рухани құндылықтардың тұрақты жүйесі бар адам.

5. Барлық жастағы оқушыларда денсаулықтың өзін-өзі растау үшін маңыздылығын түсінуді қалыптастыру бойынша жұмыс.

6. Мұғалімдердің педагогикалық шеберлігін жетілдіру және педагогикалық тәжірибені тарату және жалпылау жөніндегі жұмысты жандандыру.